



# RĪGAS ĀGENSKALNA SĀKUMSKOLA

Kandavas iela 4 k-1, Rīga, LV-1083, tālrunis 67474177, e-pasts: akssk@riga.lv

## IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

11.09.2024.

Nr. SA-24-20-nts

### **Drošības noteikumi datorikas kabinetā**

*Izdoti saskaņā ar  
Ministru kabineta 2023.gada 22.augusta noteikumu Nr.474  
“Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo profilaktiskās  
veselības aprūpe, pirmā palīdzība un drošība izglītības  
iestādēs un to organizētajos pasākumos” 9.4., 17.punktiem un  
Valsts pārvaldes iekārtas likuma  
72.panta pirmās daļas 2.punktu*

1. Rīgas Āgenskalna sākumskolas “Drošības noteikumi datorikas kabinetā” nosaka vispārējo kārtību drošības nodrošināšanai un darba organizācijai datorikas kabinetā.
2. Izglītojamais datorikas kabinetā ienāk ar pedagoga atļauju, organizēti, bez grūstīšanās, līdzīgi ņemot mācību stundai nepieciešamos piederumus, somu atstājot pedagoga norādītā vietā.
3. Pirms darba uzsākšanas tiek sakārtota izglītojamā darba vieta atbilstoši pedagoga prasībām.
4. Datorus ieslēdz pedagoga atļaujas, mācību kabinetā netrokšņo un netraucē citiem izglītojamiem.
5. Ja dators nedarbojas, izglītojamais ziņo par to pedagogam.
6. Ja dators vai citas izmantojamās iekārtas tiek bojātas izglītojamā vainojamās rīcības dēļ, izglītojamais ir atbildīgs par radīto kaitējumu un novērš tā sekas.
7. Uz tastatūras paneļa nenovieto priekšmetus, kas var sabojāt iekārtu.
8. Uz datorgalda atrodas tikai darbam nepieciešamie priekšmeti (pildspalva, burtnīca u.tml.).
9. Mācību stundas laikā izglītojamais ievēro pedagoga norādījumus un neveic šādas darbības:
  - 9.1. nespēlē datorspēles;
  - 9.2. nepamatoti nespaida tastatūras taustiņus;
  - 9.3. neaiztiek monitora ekrānu un datora komponentes;
  - 9.4. neaiztiek datortehnikas ieslēgšanas un izslēgšanas pogas;
  - 9.5. neievieto datorā ārējas atmiņas nesējus, ierīces, vadus u.tml.

10. Strādājot ar datoru, izglītojamais sēž vismaz 40 cm no monitora, darbs bez pārtraukuma nedrīkst būt ilgāks par 60 minūtēm.

11. Ja darba laikā rodas elektrobojājumi (dzirksteļošana, dūmu vai liesmu parādīšanās), izglītojamais nekavējoties pārtrauc darbu, pedagogs atslēdz datortehniku no elektriskā tīkla, par radušos situāciju pedagogs informē izglītības iestādes vadību.

12. Darbu beidzot, datortehniku izslēdz tikai pēc pedagoga atļaujas un saskaņā ar ekspluatācijas prasībām.

13. Izglītojamais sakārto savu darba vietu un ar pedagoga atļauju iziet no mācību kabineta.

14. Pie darba ar datortehniku tiek pielaistas personas, kuras iepazīstinātas ar datorklases lietošanas kārtību, parakstījušās par instruktāžas saņemšanu.

### **Noslēguma jautājumi**

15. Noteikumi stājas spēkā 2024.gada 11.septembrī.

16. Atzīt par spēku zaudējušus Āgenskalna sākumskolas 23.02.2016. iekšējos noteikumus Nr.SA-16-12-nts "Drošības noteikumi informātikas kabinetā".

Rīgas Āgenskalna sākumskolas vadītāja/direktore  
(izglītības jomā)

I.Kaķīte

Lipsbergs 67474177